

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J.H. Ruijne

BIG-registraties: 79049159525

Overige kwalificaties: NVO orthopedagoog-generalist, Kinder- en jeugdpsycholoog NIP, EMDR-practitioner

Basisopleiding: Master Pedagogische Wetenschappen RUG en GZ-psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: j.ruijne@ppdrachten.nl

AGB-code persoonlijk: 94004324

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Drachten

E-mailadres: info@ppdrachten.nl

KvK nummer: 01181900

Website: www.psychologenpraktijkdrachten.nl

AGB-code praktijk: 94000004

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Doelgroep: cliënten vanaf de leeftijd 10 jaar kunnen bij mij terecht met uiteenlopende hulpvragen betreffende diagnostiek, behandeling en eventuele ouderbegeleiding.

Mijn werkwijze is als volgt: in de intake worden de klachten en hulpvragen geïnventariseerd en indien nodig wordt dit aangevuld met (online) diagnostiek en/of informatie van school. De intakefase resulteert in een diagnostische beeldvorming en een behandelplan. Een behandeling wordt individueel en/of systemisch gegeven. Ik maak gebruik van diverse psychologische en orthopedagogische behandelprotocollen, die op maat gemaakt worden voor elke cliënt en/of systeem. Psycho-educatie, oefeningen voor thuis en/of e-healthmodules maken ook deel uit van de

behandeling. Ik werk vanuit verschillende behandelmethodieken, o.a. cognitieve gedragstherapie, EMDR, oplossingsgerichte therapie, mindfulness-technieken, ACT (acceptatie en commitment therapie) en schematherapie.

Naast hulpvragen betreffende verklarende diagnostiek m.b.t. ontwikkelingsstoornissen en /of sociaal-emotionele problematiek, kunnen cliënten met de volgende klachten in mijn praktijk terecht: o.a. depressieve klachten, verstoorde rouw, angsten en dwang, psychotrauma's, stress-gerelateerde klachten, zelfbeeldproblematiek, genderdysforie, relationele problemen en psychosomatische klachten.

De kwaliteit van de geleverde zorg wordt gewaarborgd door onze opleidingen, beroepscodes, (her)registraties, deelname aan LVVP-visitatietraject, participatie in professionele netwerken. Het Fries Kwaliteitskader Jeugdhulp is tevens integraal onderdeel van ons kwaliteitsbeleid.

### **3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

#### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: J.H. Ruijne

BIG-registratienummer: 79049159525

#### **Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: A.S.Tan

BIG-registratienummer: 39062052425

#### **Indicerend regiebehandelaar 3**

Naam: P. de Boer

BIG-registratienummer: 19064771125

#### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: J.H. Ruijne

BIG-registratienummer: 79049159525

#### **Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: A.S. Tan

BIG-registratienummer: 39062052425

### **Coördinerend regiebehandelaar 3**

Naam: P. de Boer

BIG-registratienummer: 19064771125

### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

#### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Jeugd: complementaire zorg voor jeugd op psychisch, psychosociaal of medisch gebied

Vrijgevestigde psychiaters: voor kind & jeugd en volwassenen

#### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Jeugd:

Psychotherapie Jeugd Drachten, V. Haersmasingel 2a, 9201 KP Drachten, 0512-545804

CAGGB, Praktijk Buitenpost, Kerkstraat 41, 9285 TA Buitenpost

Stichting Cerato, te Drachten

Team 050, te Groningen

Praktijk Liberi, te Oudehaske

Marga Veenstra, (kinder- en jeugd)psychiater te Fochteloo

Helios, te Drachten

Volwassenen:

Huisartsenpraktijk P. van Elselo, adres: Geelgorsstr. 3 in Drachten, tel. 0512 530501(BIG: 69908924201)

Huisartsenpraktijk Van der Gang, adres: Torenstr.33a in Drachten, tel. 0512 522445 ( T.v.d.Gang: BIG 19021034301)

Huisartsenpraktijk De Fundatie, adres: Kerkepad Oost 18 in Beetsterzwaag, tel. 0512 381301(Verhoeven: BIG 19024523101; Mulder: BIG 79910382901; Wallis-de Vries: BIG 09024707001)

Praktijk voor Psychiatrie en Psychotherapie Op Twizel, Op Twizel 19, 9286 EA Twijzel  
CAGGB, Praktijk Buitenpost, Kerkstraat 41, 9285 TA Buitenpost

GGZ Friesland, adres: Compagnonsplein 1 in Drachten, tel. 088 3365601

Synaeda Psycho-medisch centrum, adres: De Opgang 2-1, Drachten, tel. 0512 768100

ZuidOostZorg-Psychologie, lokatie Neibertilla

M. Turenhout, psychosomatische oefentherapeut, adres: van Haersmasingel 2a in Drachten, tel. 0512 354669

Fysiotherapiepraktijk De Oppers, adres: De Oppers 3, tel. 0512 515591

Zorggroep Psy zorg Fryslân, [www.pszorgfriesland.nl](http://www.pszorgfriesland.nl)

#### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie over gebruik medicatie of voortgang behandeling met huisarts.

Consultatie over medicatie en doorverwijzing voor nadere (psychiatrische) diagnostiek met psychiater.

Consultatie met GGZ-instelling over doorverwijzing voor Specialistische behandeling.

Overleg over voortgang behandeling of doorverwijzing i.v.m. specifieke hulpvraag of benodigde expertise met collega-psychologen, in intervisiegroepen of in de zorggroep Psy zorg Fryslân,

www.pszorgfriesland.nl

Overleg t.b.v. afstemming bij behandeling door oefen/fysiotherapeute

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Jeugd: Spoed4Jeugd (0800-7763345)

In geval van niet-acute hulpvraag: mezelf (na overleg, via mobiel of mail)

In geval van acute hulpvraag: huisarts/HAP (Dokterswacht Friesland, tel. 0900 1127112)

In geval van crisis wordt de cliënt via de huisarts doorverwezen naar crisisdienst GGZ Friesland.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: binnen de GB-GGZ in het geval van een crisis de regie bij de huisarts ligt

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Intervisiegroep Drachten e.o. (multidisciplinair) bestaande uit zelfstandig werkende zorgverleners:

- Mw. S. Postma, GZ-psycholoog
- Mw. M. Mandjes, GZ-psycholoog
- Mw. A. Eisses, GZ-psycholoog
- Dhr. S. Decoz, GZ-psycholoog
- Dhr. E. van Altena, Psychiater

Intervisiegroep EMDR: met als deelnemers

- Mw. G. de Haan, GZ-psycholoog
- Mw. B. Stemerding, GZ-psycholoog, psychotherapeut
- Mw. S. Postma, GZ-psycholoog
- Mw. A. de Boer, GZ-psycholoog

Lokaal samenwerkingsverband in Drachten:

Overleg/intervisiegroep Psychologenpraktijk Drachten en ZuidOostZorg (Neibertilla, Burgemeester Wuiteweg 140, 9203 KP Drachten).

Intervisiegroep Kind en Jeugdige: met als deelnemers

- Mw. P de Boer, GZ-psycholoog en NVO Orthopedagoog Generalist
- Mw. F. van der Veer, K&J psycholoog NIP, GZ-psycholoog
- Mw. P. van der Velde, NVO Orthopedagoog Generalist
- Mw. C. Job, St. Cerato, Orthopedagoog NVO
- Mw. A. Eringa, NVO Orthopedagoog Generalist
- Mw. M. Elsinga, NVO Orthopedagoog Generalist

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

De intervisiegroepen voor volwassenen komen respectievelijk 6, 4 en 2 x per jaar bijeen. De intervisiegroep voor Kind en Jeugd komt 6 x per jaar bijeen.

Er wordt gewerkt met agenda, aanwezigheidslijst en verslaglegging van de bijeenkomsten vindt plaats.

Onderwerpen: o.a. reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking indicatieformulieren betreffende casuïstiek, reflectie op basis van gegevens praktijkvoering, bespreking toepassing en verdere doorvoering kwaliteitstandaarden.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://ppdrachten.nl/volwassenen/>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://ppdrachten.nl/volwassenen/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://ppdrachten.nl/registraties/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachtenfunctionaris van de LVVP.

**Link naar website:**

Link naar website: <https://lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

A.S. Tan en P. de Boer

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://ppdrachten.nl/aanmelden-en-afspraken/>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Cliënten worden verwezen door de huisarts of een gebiedsteam. In de meeste gevallen ontvangt de cliënt al een korte "patiëntbrief" van de huisarts, via zorgdomein met relevante informatie over de aanmeldprocedure. De cliënt dient zich, nadat hij/zij is verwezen door huisarts of Gebiedsteam, aan te melden tijdens het telefonische spreekuur die door een psycholoog (P. de Boer, J.H. Ruijne of A.S. Tan) wordt gehouden. De cliënt wordt voorts op een wachtlijst geplaatst of indien mogelijk meteen toegewezen aan een van de psychologen, die een afspraak maakt voor de intake. De cliënt kan met vragen etc. terecht bij degene met wie het aanmeldingsgesprek is geweest of indien reeds bekend, de psycholoog met wie de intake zal plaatsvinden. In onze praktijk wordt de intake, diagnostiek en behandeling gedaan door dezelfde psycholoog tenzij er goede redenen zijn om hiervan af te wijken.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Gedurende de behandeling is er mondeling en schriftelijk overleg met de cliënt over de voortgang van de behandeling, waarbij doelen, stappen en interventies worden besproken en geëvalueerd en indien nodig wordt het opgestelde behandelplan bijgesteld. Gedurende de behandeling wordt overlegd over de meest passende frequentie, veelal mede afhankelijk van de behandel fase.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Zie 13c. Er vinden voortgangsbesprekingen plaats waarbij geëvalueerd wordt in welke mate behandel doelen bereikt zijn en welke interventies/onderdelen van het behandelplan nog aangeboden moeten worden. Aan het einde van de behandeling vult cliënt een ROM-vragenlijst in. Tevens is het mogelijk voor cliënten om een clienttevredenheidsvragenlijst in te vullen. Dit wordt gedaan via Embloom, het online testplatform waarbij onze praktijk is aangesloten.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Ik evalueer na ongeveer 5 sessies (tussenevaluatie) en tijdens het afsluitend gesprek (eindevaluatie) de voortgang en effectiviteit van de behandeling en de bejegening van de cliënt/cliëntensysteem.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Tijdens voortgangsbespreking en eindevaluatie-gesprek wordt de tevredenheid van de cliënt besproken. Ook kan daartoe een vragenlijst worden ingevuld.

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: J.H.Ruijne

Plaats: Drachten

Datum: 19-4-2024

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja